POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ

Protection des données personnelles – BETHA-Conseil

La présente politique précise la manière dont BETHA-Conseil collecte, utilise, conserve et protège les données à caractère personnel dans le cadre de son site internet, de ses activités de formation professionnelle et d'accompagnement à la validation des acquis de l'expérience (VAE).

Elle est établie conformément au Règlement général sur la protection des données (RGPD) et à la loi Informatique et Libertés. Les principes de minimisation, de transparence, de limitation des finalités, de durée de conservation et de sécurité sont notamment pris en compte.

1. Responsable du traitement

Le responsable du traitement des données personnelles est :

- Emmanuelle GIRAUD, entrepreneur individuel, exerçant sous le nom commercial BETHA-Conseil.
- Adresse : 601 route de la Gare, lieu-dit Saint-Michel, 83440 Montauroux, France.
- SIREN : 947 816 500 – SIRET : 947 816 500 00013.
- Téléphone : 07 63 22 22 29.
- Courriel : emmanuelle.giraud@betha-conseil.fr.

BETHA-Conseil ne dispose pas, à ce jour, d'un délégué à la protection des données (DPO) désigné. Pour toute question relative aux données personnelles, vous pouvez utiliser l'adresse électronique ci-dessus.

2. Quelles données peuvent être collectées ?

Selon la nature de votre relation avec BETHA-Conseil, les données susceptibles d'être traitées peuvent notamment être :

- données d'identification et de contact : nom, prénom, adresse électronique, téléphone, adresse postale lorsque nécessaire ;
- données relatives à la situation professionnelle : fonction, employeur, secteur d'activité, expérience professionnelle et éléments utiles à l'accompagnement ;
- données nécessaires à l'inscription, au suivi administratif et pédagogique des formations ou accompagnements VAE ;
- données relatives au financement ou à la facturation lorsque leur traitement est nécessaire ;
- données utiles au positionnement, à l'évaluation, au suivi et à l'amélioration des prestations ;
- contenus transmis volontairement dans le cadre d'une demande, d'une formation ou d'un accompagnement VAE.

BETHA-Conseil applique un principe de minimisation : seules les données pertinentes et nécessaires à la finalité poursuivie sont demandées. Les informations facultatives sont, lorsque cela est possible, identifiées comme telles.

3. Données relatives aux parcours VAE

Dans le cadre d'un accompagnement VAE, certaines informations relatives au parcours professionnel, aux expériences, aux activités exercées, aux compétences et aux situations de travail peuvent être recueillies afin d'analyser l'expérience du candidat au regard du référentiel de la certification visée et de l'accompagner dans la constitution de son dossier.

Ces informations sont utilisées uniquement dans le cadre de l'accompagnement et des démarches qui y sont liées. Lorsque des données particulières doivent être transmises à un certificateur, à un financeur ou à un autre organisme, leur transmission intervient uniquement lorsqu'elle est nécessaire à la prestation, imposée par la réglementation ou autorisée par la personne concernée.

4. Finalités et bases juridiques des traitements

Finalité	Exemples de données	Base juridique principale
Répondre à une demande de contact ou d'information	Nom, coordonnées, contenu du message	Mesures précontractuelles / intérêt légitime
Gérer une inscription et l'exécution d'une prestation	Identité, coordonnées, situation professionnelle, données administratives et pédagogiques	Exécution du contrat / mesures précontractuelles
Assurer le suivi pédagogique et l'accompagnement VAE	Parcours, expériences, compétences, évaluations et éléments du dossier	Exécution du contrat
Gérer la facturation et les obligations comptables	Coordonnées, données de facturation et justificatifs	Obligation légale / exécution du contrat
Évaluer la satisfaction et améliorer les prestations	Réponses aux questionnaires, résultats et indicateurs	Intérêt légitime / obligation applicable
Gérer les réclamations et prévenir les litiges	Données utiles au traitement de la demande	Intérêt légitime / obligation légale
Assurer la sécurité et le bon fonctionnement du site	Données techniques et journaux nécessaires	Intérêt légitime

Lorsqu'un traitement repose sur le consentement, celui-ci est recueilli de manière libre, spécifique et éclairée. Il peut être retiré à tout moment, sans remettre en cause la licéité des traitements effectués avant ce retrait.

5. Destinataires des données

Les données sont accessibles uniquement aux personnes ou organismes qui en ont besoin au regard de la finalité poursuivie. Il peut notamment s'agir :

- de BETHA-Conseil et des intervenants habilités participant à la prestation ;
- des organismes financeurs, lorsque la prise en charge de la prestation le nécessite ;
- des certificateurs ou autorités compétentes lorsque la procédure de certification ou de VAE le nécessite ;
- des prestataires techniques intervenant pour l'hébergement, les outils numériques, la gestion administrative ou la sécurité du site, dans la limite de leurs missions.

BETHA-Conseil ne vend ni ne loue les données personnelles de ses clients, stagiaires, candidats VAE ou visiteurs à des fins commerciales.

6. Durée de conservation

Les données personnelles ne sont pas conservées indéfiniment. Leur durée de conservation est déterminée en fonction de la finalité du traitement, des obligations légales et réglementaires applicables et, le cas échéant, des délais nécessaires à la défense des droits de BETHA-Conseil.

- Demandes de contact et échanges précontractuels : conservation pendant la durée nécessaire au traitement de la demande puis, lorsque cela est justifié, pendant une durée limitée permettant d'assurer le suivi de la relation.
- Données des clients, stagiaires et bénéficiaires : conservation pendant la durée de la relation contractuelle puis archivage ou suppression selon les obligations applicables.
- Données nécessaires à la facturation et à la comptabilité : conservation pendant les durées légales applicables.
- Données liées aux parcours de formation et d'accompagnement VAE : conservation pendant la durée nécessaire au suivi de la prestation et pendant les durées imposées ou justifiées par les obligations applicables.
- Questionnaires de satisfaction et indicateurs : conservation sous une forme identifiable pendant la durée nécessaire à leur finalité ; les résultats peuvent ensuite être conservés sous une forme anonymisée.
- Données techniques et journaux de sécurité : conservation pendant une durée limitée à ce qui est nécessaire à la sécurité et au fonctionnement des services.

Lorsque la réglementation ne fixe pas de durée précise, BETHA-Conseil détermine la durée appropriée au regard de la finalité du traitement et procède à la suppression, à l'anonymisation ou à l'archivage lorsque la conservation en base active n'est plus nécessaire.

7. Sécurité et confidentialité

BETHA-Conseil met en œuvre des mesures techniques et organisationnelles adaptées afin de protéger les données contre la perte, la destruction, l'altération, la divulgation ou l'accès non autorisé. L'accès aux informations est limité aux personnes qui en ont besoin dans le cadre de leurs fonctions ou de la prestation.

Les échanges et documents contenant des données personnelles font l'objet de mesures de protection adaptées aux outils utilisés et à la sensibilité des informations concernées.

8. Transferts de données hors de l'Union européenne

BETHA-Conseil privilégie des prestataires et solutions permettant de traiter les données dans l'Espace économique européen. Lorsqu'un transfert de données vers un pays situé hors de l'Espace économique européen est nécessaire, il n'est réalisé que dans les conditions prévues par le RGPD et avec les garanties appropriées lorsque celles-ci sont requises.

9. Cookies et traceurs

Le site internet peut utiliser des cookies ou traceurs nécessaires à son fonctionnement, à sa sécurité ou à la mémorisation de certaines préférences. Des cookies ou traceurs non nécessaires au fonctionnement du site ne sont utilisés que dans les conditions prévues par la réglementation, notamment lorsque le consentement est requis.

La liste et les finalités des cookies effectivement utilisés sur le site doivent être vérifiées et maintenues à jour en fonction des outils réellement installés sur le site. Les modalités de gestion du consentement sont précisées, le cas échéant, dans le bandeau ou l'outil de gestion des cookies.

10. Vos droits

Dans les conditions prévues par la réglementation, vous disposez notamment des droits suivants :

- droit d'accès à vos données personnelles ;
- droit de rectification des données inexactes ou incomplètes ;
- droit à l'effacement de vos données, lorsque les conditions sont réunies ;
- droit à la limitation du traitement ;
- droit d'opposition à certains traitements, notamment lorsqu'ils reposent sur l'intérêt légitime ;
- droit à la portabilité des données lorsque ce droit est applicable ;
- droit de retirer votre consentement lorsque le traitement repose sur celui-ci.

Ces droits peuvent être exercés en écrivant à : emmanuelle.giraud@betha-conseil.fr ou par courrier à BETHA-Conseil – Emmanuelle GIRAUD, 601 route de la Gare, lieu-dit Saint-Michel, 83440 Montauroux.

Afin de protéger les données et d'éviter une communication à une personne non autorisée, BETHA-Conseil peut demander un justificatif d'identité lorsque cela est nécessaire. Les demandes sont traitées dans les délais prévus par la réglementation.

11. Réclamation auprès de la CNIL

Si, après avoir contacté BETHA-Conseil, vous estimez que vos droits ne sont pas respectés, vous pouvez introduire une réclamation auprès de la Commission nationale de l'informatique et des libertés (CNIL), autorité française de contrôle en matière de protection des données.

Site de la CNIL : https://www.cnil.fr/

12. Absence de décision automatisée

BETHA-Conseil n'utilise pas de dispositif de décision individuelle automatisée ni de profilage produisant des effets juridiques ou des effets significatifs similaires à l'égard des personnes concernées dans le cadre des prestations présentées sur le site.

13. Mise à jour de la présente politique

La présente politique peut être mise à jour afin de tenir compte de l'évolution des activités de BETHA-Conseil, des outils utilisés sur le site, de la réglementation ou des recommandations de la CNIL. La date de dernière mise à jour figure en tête du document.

© BETHA-Conseil – Politique de confidentialité – Septembre 2026